

MINISTERIO DE
TRABAJO



GOBIERNO DE LA
PROVINCIA DE
**BUENOS
AIRES**

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE VIÁTICOS



Responsable de Departamento Dirección Subsecretaría

Tenga en cuenta que este manual contiene la **totalidad** de las **funcionalidades** del sistema. Usted puede decidir cuales funciones otorgar a cada uno de los agentes a su cargo para realizar sus tareas. Para ello solicite los **accesos** a través del **sistema Peticiones Informática > Permisos**. Allí podrá elegir el agente a su cargo, el sistema al cual quiere que acceda y los **permisos** que necesita que tenga.

Es **recomendable** que conozca los accesos con los que cuenta actualmente el personal a su cargo, información que puede solicitar a la **Dirección de Informática** a través del área de **Usuarios**.

> ATENCIÓN A USUARIOS

 infousuarios@trabajo.gba.gob.ar

 Tel. (0221) 427-5517/32



CONTEXTO INSTITUCIONAL

Según la Ley 10.430 Artículo 27 Se asignará a los agentes y el área de Liquidaciones del Ministerio de Trabajo es la encargada de liquidar dichas compensaciones que se detallan:

Viático: es la asignación diaria que se acuerda a los agentes para atender todos los gastos personales que le ocasionen el desempeño de una comisión de servicio a cumplir a más de TREINTA (30) kilómetros fuera del lugar habitual de prestación de tareas.

Movilidad: es el importe que se acuerda a los agentes para atender los gastos de traslado que origine el cumplimiento de una comisión de servicios.

OBJETIVOS

Contar con una herramienta para el control y liquidación de los viáticos y movilidades liquidadas a los agentes, así como las generaciones de los diferentes informes y archivos solicitadas por distintos organismos.

FUNCIONALIDADES

Carga y modificación de datos específicos de los agentes para su correcta liquidación.

Actualización de tablas de conceptos

Carga y liquidación de Anticipos

Carga de detalle de liquidación de Viáticos y Movilidad

Carga de Anticipos y devoluciones de Viáticos

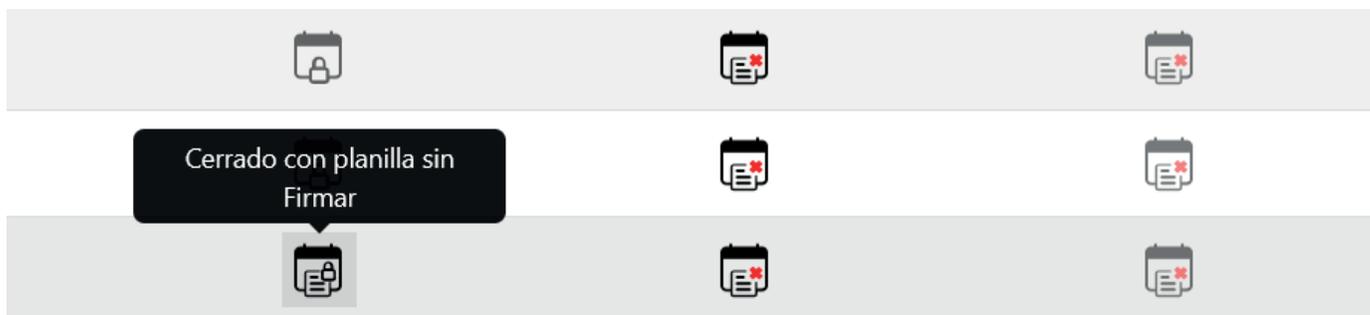
Generador de archivos e informes

ITERACIÓN PASO A PASO

- 01
- Se ingresa usuario y contraseña, mediante el portal de sistemas del ministerio de trabajo.
 - Dentro del sistema de peticiones se deriva al usuario directamente a la sección de “Planillas”, donde se pueden encontrar las planillas de viáticos de las personas que tenga habilitadas a gestionar
 - Entre estos datos se pueden ver las planillas del mes vencido y del mes vigente, así como también las posibles planillas del mes siguiente.

MINISTERIO DE TRABAJO	ABRIL DE 2025	MAYO DE 2025	JUNIO DE 2025
ABALOS, CHRISTIAN HERNAN			
ABBA, NELSON JAVIER			
ABRAHAM, ANIBAL			
ABREGU, AMERICA MERCEDES			
ABREGU, IARA			
ACA, MIRTA GRACIELA			
ACEVEDO, DIEGO HERNAN			
ACEVEDO, LORENA PAULA			

- 02
- Entre las tres opciones interactivas de esta sección la primera es para observar la planilla del mes vencido, ya sea que la misma este firmada o no.



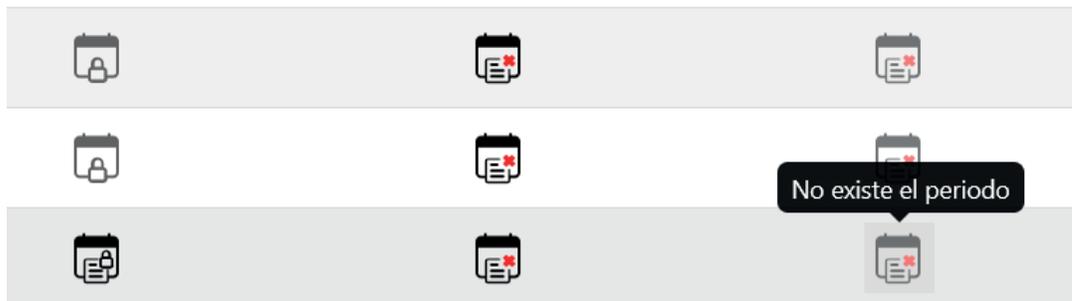
03

- Dentro de las opciones interactivables la segunda opción es poder observar el mes actual, al no tener carga de planilla o al este mes no estar cerrado la planilla queda abierta para su verificación.



04

- Dentro de la tercera opción interactivable se puede verificar su inaccesibilidad dado que el periodo todavía no existe.



05

- Al acceder a la opción de cerrado sin firmar esta te deriva la planilla anteriormente realizada, y en caso de tener los permisos también firmar, además de la opción de exportar la misma en PDF
- Dentro de la planilla se piden los datos de revista del agente, además de todos los datos pertinentes al viatico en gestión, desde los días, los km a recorrer, los montos y el total de los mismo.

Planilla

AGUIERO, RAMON GABRIEL	5
Agente	Categoría
MINISTERIO DE TRABAJO	107625
Dependencia	Legajo N°
LA PLATA	ORDENADA POR SUPERIORIDAD
Lugar de asiento y/o domicilio real	Motivo de la comisión
01/04/2025	ACE0002 / Administración del Ministerio
Viaticos y movilidad correspondientes al mes	Programa presupuestario

Día	Localidad	Salida	Hora	Llegada	Pernocta	Coche oficial	InterProvincial (se aplica 50% más)	%	Decreto	Viáticos	Movilidad
Resumen											
0						0					
Total días Movilidad						Total días Viáticos					
\$0,00				\$0,00				\$0,00			
Total Movilidad				Total Viáticos				Total General			

Firmar Planilla
Ver PDF

07

- Al acceder a la opción de Sin Planilla esta te deriva a una planilla en blanco para realizar, y en caso de tener los permisos también firmar, además de la opción de exportar la misma en PDF
- También se pueden encontrar todos los datos anteriormente mencionados en el punto

Planilla

AGUERO, RAMON GABRIEL 5

Agente Categoría

MINISTERIO DE TRABAJO 107625

Dependencia Legajo N°

LA PLATA ORDENADA POR SUPERIORIDAD

Lugar de asiento y/o domicilio real Motivo de la comisión

01/05/2025 PRG0004 SUB0002 ACT1 / INSTITUTO DE FORMACION LABORAL

Viaticos y movilidad correspondientes al mes Programa presupuestario

Día	Localidad	Salida	Hora	Llegada	Permiso	Ciclo oficial	InterProvincial (se aplica 50% más)	%	Decreto	Viáticos	Movilidad
Día	Localidad		Hora	Hora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

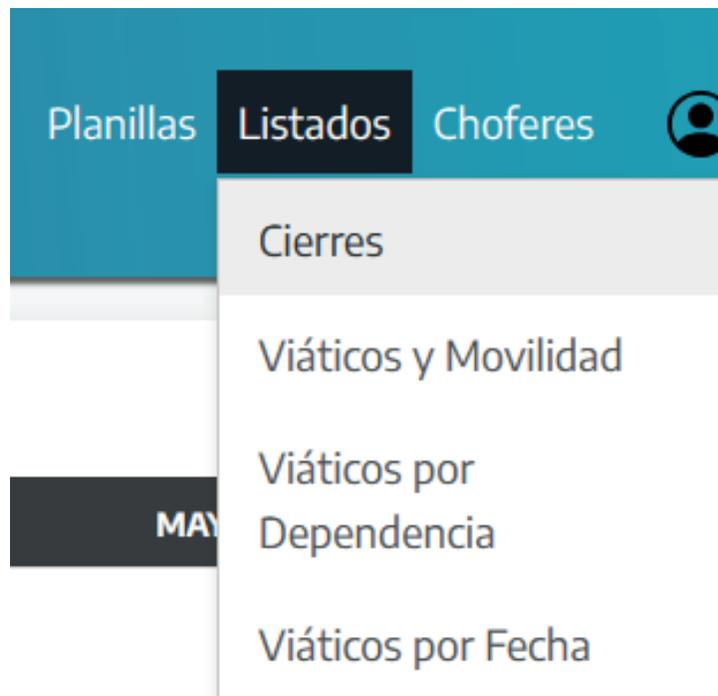
Crear

Resumen

0	0	
Total días Movilidad	Total días Viáticos	
\$0,00	\$0,00	\$0,00
Total Movilidad	Total Viáticos	Total General

08

- Al abrir el selector de Listados en el panel de arriba a la derecha se pueden encontrar las opciones para acceder a las secciones de “Cierres”, “Viaticos y Movilidad”, “Viaticos por Dependencia” y “Viaticos Por Fecha”.



09

- Entrando en la sección de Cierres se puede encontrar la siguiente interfaz, en la que se puede filtrar las búsquedas por periodos y por fechas de cierres de los mismos, además de ser do en un desplega listado don los mismos datos mas abajo.

Listado de Cierres

FILTRAR POR:

Periodo: x

Fecha Cierre: x

Mostrar Buscar:

Periodo	Fecha de Cierre	Opciones
05/2025	23/06/2025	
04/2025	12/05/2025	
03/2025	20/04/2025	
02/2025	10/03/2025	
01/2025	08/02/2025	
12/2024	26/01/2025	
11/2024	19/12/2024	
10/2024	26/11/2024	
09/2024	18/10/2024	
08/2024	20/09/2024	

Mostrando cierres del 1 al 10 de un total de 29

Anterior 1 2 3 Siguiente

Generar Nuevo Cierre

10

- Entre este listado de cierres se puede encontrar una opción interactivable con los mismos e donde se pueden modificar los datos del cierre en particular.

Opciones

Modificar cierre

1 1

- En este caso el único caso en el que se puede modificar un cierre el alterar la fecha de cierre del mismo.

Modificación fecha de cierre ×

Nueva fecha de cierre:

1 2

- Por debajo del listado se puede encontrar la opción de generar una nueva alta de cierre del periodo, esta esta restringida a la fecha y el periodo en el que se esta intentando realizar la nueva alta y es inmodificable

Alta nuevo cierre ×

Se generará un nuevo cierre con el periodo posterior al último periodo cargado.

Periodo:

Fecha De Cierre:

13

- Entrando en la sección de Viáticos y Movilidad se puede encontrar la siguiente interfaz, en la que se puede filtrar las búsquedas por las fechas de los mismos, además de ser desplegado en un listado con datos sobre las categorías de viáticos, la fecha de los mismos, el estado actual de actividad del mismo y las opciones interactivas que el sistema te permite realizar.

Listado de Viáticos y Movilidad

FILTRAR POR:

Fecha Desde: x

Mostrar 10 Buscar:

Viático Hasta Categoría 24	Viático Subsecretario	Viático Ministro	Movilidad	Fecha Desde	Activo	Opciones
\$50.883,00	\$57.242,00	\$66.329,00	\$1.480,72	01/05/2025	●	
\$48.003,00	\$54.002,00	\$62.575,00	\$1.480,72	01/03/2025	●	
\$47.108,00	\$52.995,00	\$61.408,00	\$1.480,72	01/02/2025	●	
\$44.026,00	\$49.528,00	\$57.391,00	\$1.480,72	01/12/2024	●	
\$44.026,00	\$49.528,00	\$57.391,00	\$1.480,72	01/11/2024	●	
\$42.650,00	\$47.980,00	\$55.597,00	\$1.480,72	01/10/2024	●	
\$40.631,00	\$45.709,00	\$52.965,00	\$1.480,72	01/09/2024	●	
\$39.239,00	\$44.142,00	\$51.150,00	\$1.480,72	01/08/2024	●	
\$36.638,00	\$41.216,00	\$47.759,00	\$1.480,72	01/07/2024	●	
\$34.401,00	\$44.844,00	\$44.844,00	\$1.480,72	01/05/2024	●	

Mostrando viáticos y movilidad del 1 al 10 de un total de 17

[Copiar](#) [Exportar a excel](#)

Anterior 1 2 Siguiente

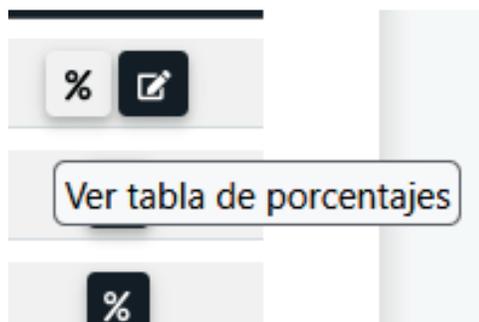
14

- El sistema con un botón abajo a la izquierda te permite realizar una copia inmediata del listado al que tengas acceso, además de la posibilidad de exportarlo como un documento Excel

Copiado al portapapeles

Copiadas 17 filas

- 15
- Entre las opciones interactivas la primera te permite ingresar a ver la tabla de porcentajes de los viáticos que correspondan



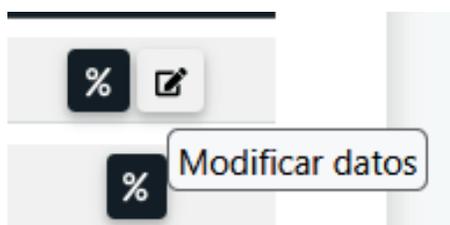
- 16
- Al ingresar se pueden ver el porcentaje equivalente de los viáticos en cuestión en base a cargo que tenga presente el agente que esté realizando los mismos.

Información de los porcentajes

CARGO	100%	75%	70%	50%	40%	25%	20%
HASTA CATEGORÍA 24	\$50.883,00	\$38.162,00	\$35.618,00	\$25.442,00	\$20.353,00	\$12.721,00	\$10.177,00
SUBSECRETARIO	\$57.242,00	\$42.932,00	\$40.069,00	\$28.621,00	\$22.897,00	\$14.311,00	\$11.448,00
MINISTRO/SECRETARIO	\$66.329,00	\$49.747,00	\$46.430,00	\$33.165,00	\$26.532,00	\$16.582,00	\$13.266,00

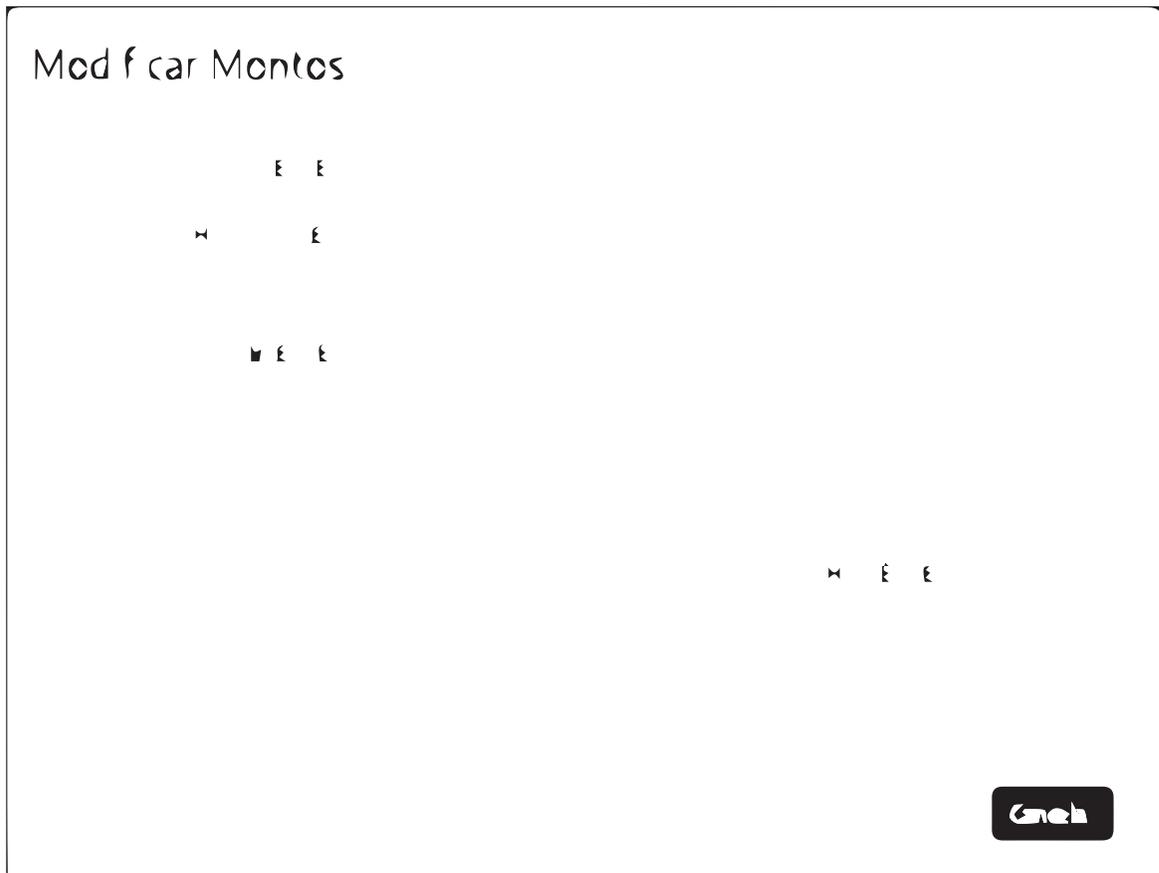
Cerrar

- 17
- La segunda posible opción interactiva es para modificar los datos específicos de dichos viaticos



18

- Una vez ingresando a la opción de modificación, se pueden ver y modificar los montos correspondientes a cada cargo, así como el monto del viatico per se y la fecha de inicio del mismo.



19

- Entrando en la sección de Viaticos por Dependencia se puede encontrar la siguiente interfaz, en la que se puede filtrar las búsquedas por las fechas y periodos, así como también la dependencia de los mismos, además de ser desplegado en un listado con datos sobre las categorías, la fecha de los mismos, dependencia, nombre del agente, y las posible planilla a descargar en caso de corresponder.

Listado de Viáticos por Dependencia

FILTRAR POR:

Periodo Desde:
 Periodo Hasta:
 Dependencia:

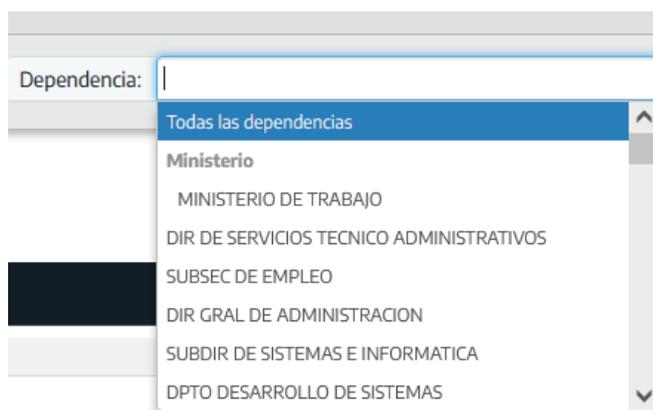
Mostrar Buscar:

Periodo	Nombre	Legajo	Categoría	Dependencia	Días Viáticos	Movilidad	Descargar Planilla
Ningun movimiento disponible en esta tabla							

Mostrando datos del 0 al 0 de un total de 0

20

- En caso de seleccionar dependencia esta abre un listado desplegable con todas las posibles dependencias del ministerio ya establecidas en el sistema.



21

- Entrando en la sección de Viaticos por Fecha se puede encontrar la siguiente interfaz, en la que se puede filtrar las búsquedas por las fechas de inicio y final. Además de ser desplegado en un listado con datos de la dependencia, nombre del agente, y las posible planilla a descargar en caso de corresponder.

Listado de Viáticos por Fecha

FILTRAR POR:

Fecha Desde: Indique Fecha Fecha Hasta: Indique Fecha

Mostrar

Fecha	Nombre	Dependencia	Viático	Movilidad	Descargar Planilla
Ningun movimiento disponible en esta tabla					

Mostrando datos del 0 al 0 de un total de 0

22

- Al seleccionar la ultima opción, Choferes, en esta se despliega la siguiente interfaz con el listado que corresponde a los mismos.
- Este listado se puede filtrar por nombre, apellido, dependencia de origen, dependencia autorizante y legajo, cada una de estas categorías pueden buscarse tanto individualmente como de forma combinada para recibir los posibles resultados
- Por debajo se puede ver un listado con los datos anteriormente mencionados en el filtro, además de la opción interactiva para la modificación de los mismos.

Listado Choferes

FILTRAR POR:

Nombre: Apellido: Dependencia Origen: Todas las dependencias

Dependencia Autorizante: Todas las dependencias Legajo:

Mostrar 10

Nombre	Apellido	Dependencia Origen	Dependencia Autorizante	Legajo N°	Opciones
ALAN DANIEL	AGUIRRE	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	602092	
AGUSTIN EMANUEL	ARIAS	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	SUBSEC TÈC ADM Y LEGAL	602147	
FERNANDO OSCAR	BONINO	DELEG.REG.SALADILLO	DELEG.REG.SALADILLO	268745	
MARILINA OFELIA	BUSTOS	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	602145	
JIMENA NOEMI	CARMONA RODRIGUEZ	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	602335	
GABRIEL EUSTAQUIO	CARRANZA	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	602094	
GERMAN GUILLERMO	CASTRO	DELEG.REG.AZUL	DELEG.REG.AZUL	340162	
MAGDALENA	CEPEDA	DIR DE SERVICIOS GRALES E INFRAESTRUCTURA	DIR PCIAL DE EMPLEO	602144	
CARLOS AUGUSTO	CINALLI	DIR PCIAL DE INSPECCION	DIR PCIAL DE INSPECCION	601752	
JULIO CESAR	D ELIA	DIR DE INSPECCION LABORAL	DIR PCIAL DE INSPECCION	601007	

Mostrando choferes del 1 al 10 de un total de 38

Copiar Exportar a excel Anterior 1 2 3 4 Siguiente

23

- En esta selección el único dato que se permite modificar es la dependencia autorizante para los viáticos actuales del agente, ya que los demás datos permanecen fijos en base a la situación de revista correspondiente al agente en particular.

El Botón “Salir” se puede encontrar en el rincón superior derecho de la pantalla y funciona correctamente cerrando la sesión del usuario.

Modificación de dependencia de trabajo del chofer

Dependencia Autorizante:

Seleccione una dependencia

Seleccione una dependencia

Ministerio

- MINISTERIO DE TRABAJO
- DIR DE SERVICIOS TECNICO ADMINISTRATIVOS
- SUBSEC DE EMPLEO
- DIR GRAL DE ADMINISTRACION
- SUBDIR DE SISTEMAS E INFORMATICA
- DPTO DESARROLLO DE SISTEMAS

Guardar Cancelar

24

- El Botón “Salir” se puede encontrar en el rincón superior derecho de la pantalla y funciona correctamente cerrando la sesión del usuario.