

MINISTERIO DE
TRABAJO



GOBIERNO DE LA
PROVINCIA DE
**BUENOS
AIRES**

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE AUTOMOTORES



Responsable de Departamento Dirección Subsecretaría

Tenga en cuenta que este manual contiene la **totalidad** de las **funcionalidades** del sistema. Usted puede decidir cuales funciones otorgar a cada uno de los agentes a su cargo para realizar sus tareas. Para ello solicite los **accesos** a través del sistema **Peticiones Informática > Permisos**. Allí podrá elegir el agente a su cargo, el sistema al cual quiere que acceda y los **permisos** que necesita que tenga.

Es **recomendable** que conozca los accesos con los que cuenta actualmente el personal a su cargo, información que puede solicitar a la **Dirección de Informática** a través del área de **Usuarios**.

> ATENCIÓN A USUARIOS

 infousuarios@trabajo.gba.gob.ar

 Tel. (0221) 427-5517/32

CONTEXTO INSTITUCIONAL

El Ministerio de Trabajo posee una flota de vehículos propios, utilizados para el cumplimiento de las tareas de los agentes pertenecientes tanto a las dependencias del interior de la provincia como a la sede central. Se encuentran distribuidos estratégicamente, a fin de que puedan contar con los mismos en todas las dependencias.

Los vehículos necesitan un mantenimiento constante a fin de evitar el daño por el desgaste de sus componentes, prevenir accidentes y prolongar su vida útil

OBJETIVOS

Gestionar los vehículos pertenecientes al Ministerio de Trabajo, la periodicidad de los servicios a realizar, y las reparaciones realizadas.

A partir de los datos cargados, generar informes de los vehículos para la toma de decisiones, tanto de los servicios pendientes, como de los kilómetros y reparaciones realizadas.

Realizar el seguimiento de los viajes realizados, con el fin de visualizar la disponibilidad diaria de los vehículos y, analizando los viajes efectuados, asignar a las dependencias los nuevos vehículos o redistribuir los existentes en función de la demanda.

Para ello, es necesario contar con un sistema que permita realizar la: ° Carga y habilitación de vehículos.

° Carga de la periodicidad de los servicios de mantenimiento. ° Carga de los kilometrajes.

° Carga de las reparaciones.

° Carga de stock de neumáticos ° Viajes

° Emisión de informes

FUNCIONALIDADES

- Mantenimiento: permite gestionar los vehículos, los servicios habituales, y el chofer asignado. Además, permite gestionar las reparaciones realizadas, con manejo de estados de las mismas.
- Kilometrajes: permite cargar el kilometraje con mes, año y consumo por cada vehículo.
- Servicios pendientes: A partir de los servicios que se le realizan a cada vehículo (y/o reparaciones) y teniendo en cuenta la periodicidad y el kilometraje cargados, se genera un informe indicando los servicios que aún se encuentran pendientes.
- Listados: se incluyen listados de reparaciones, kilometrajes, servicios pendientes y neumáticos utilizados.
- Stock: permite administrar el stock de neumáticos por Proveedor y Orden de Compra. Estos se pueden utilizar desde la carga de reparaciones.
- Viajes: permite gestionar los viajes realizados, chofer, origen, y destino.

FUNCIONALIDADES

01

- Se ingresa usuario y contraseña, restricción alfanumérica.
- Inicio IP sede ministerio de trabajo
- ingresa sin necesidad de usuario y contraseña
- Botón Aceptar se habilita una vez ingresadas las credenciales
- Botón Cancelar cierra correctamente la aplicación



02

- Primera vista de aplicación
- Pantalla cortada, fondo no escala correctamente con el tamaño de la pantalla
- Logotipo del sistema y del ministerio de monto en pantalla gris
- Opciones para minimizar, maximizar y cerrar aplicación en arriba a la derecha
- Logotipo de sistema estándar junto con el nombre de la aplicación arriba a la izquierda
- Las opciones interactivas dentro de la pantalla de inicio son "Mantenimiento", "kilometrajes", "Servicios Pendientes", "Listados", "Stock", "Habilitar Automotores", "Viajes" y "Sa"



03

- o Seleccionando “Mantenimiento” se abre la pestaña de “Service de Automotores”
- o Se muestran dos listados, uno de “Vehículos”, con los vehículos ciales registrados, y otro de “Ordenes”, donde está el listado de las ordenes de service registrados vehículos por vehículo.
- o Los vehículos se pueden ltrar por patente o por r.o/r.i, solo toma el número con coincidencia espec ca, en caso de no tener una coincidencia no marca error ni tampoco mo ca el listado.
- o Se pueden ver la sección de “Tareas”, donde se visualizan las interacciones de “nuevo Coche”, “Editar Coche”, “Serv. Habilitados” y “Afectación/o Chofer”.
- o Las Ordenes se pueden ltrar por n° de orden, fecha y estado de la orden en particular.
- o Se puede ver la sección de “Ordenes”, donde se visualizan las interacciones de “Nuevo”, “M ca, r”, “Eliminar”, “Imprimir”, “Imprimir Todas”.
- o Se puede ver el botón de cerrar la pestaña
- o Logotipo de sistema estándar junto con el nombre de la aplicación arriba a la izquierda
- o Opciones para cerrar la pestaña arriba a la derecha



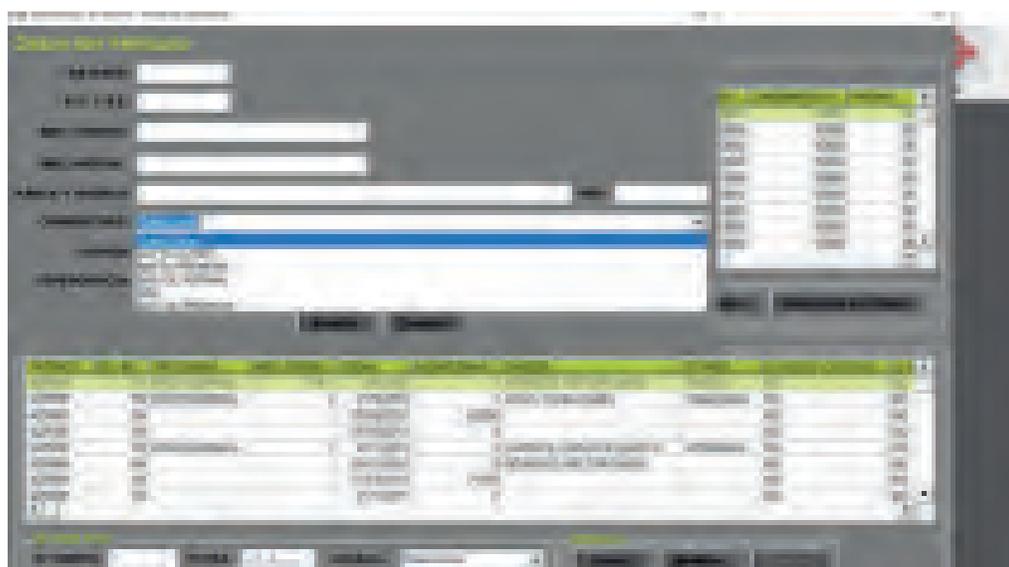
04

- Interactuando con el botón “Nuevo Coche” se puede ver esta pestaña.
- Los datos a los cuales se puede ingresar son “Patente”, “RO/RI”, “Nro. Chasis”, “Nro. Motor”, “Marca y Modelo” y “Año”.
- Los datos desplegables son “Combustible”, “Chofer” y “Dependencia”



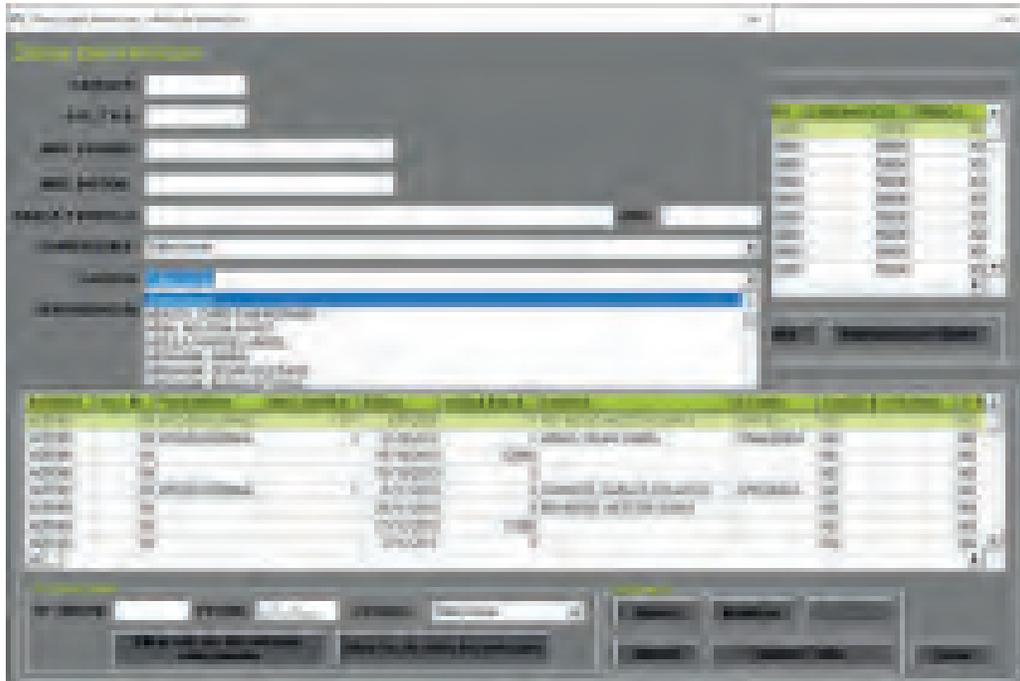
05

- Dentro del listado desplegable de “Combustible”, se puede seleccionar entre “Nafta Súper”, “Nafta Premium”, “Gas Oil Normal”, “GNC” y “Gas Oil Premium”Z



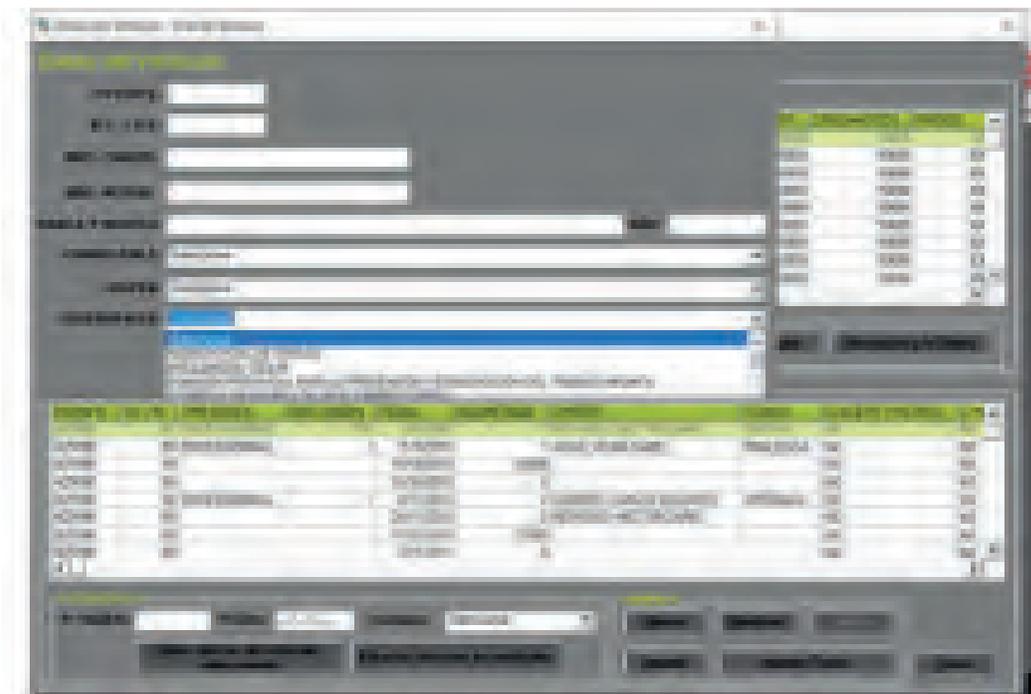
06

- o Dentro del listado desplegable de “Chofer”, se puede seleccionar a cualquier chofer registrado en el sistema, para registrar un chofer hay opciones editables más adelante.



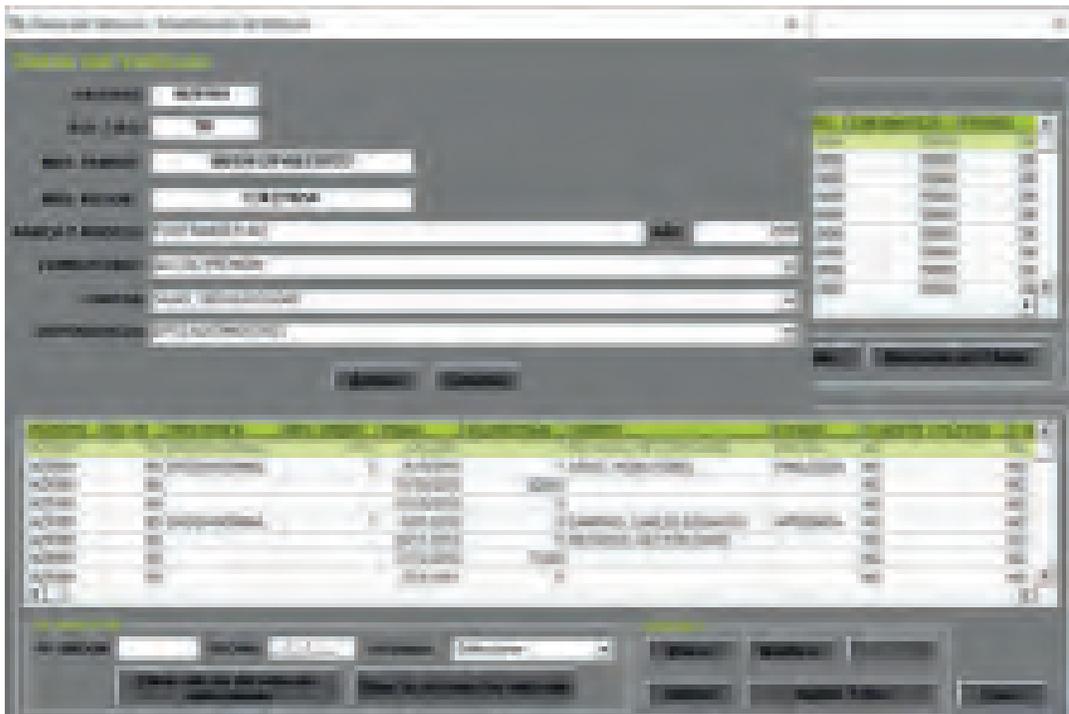
07

- o Dentro del listado desplegable de “Dependencia”, se puede seleccionar cualquier dependencia registrada en el sistema, para registrar una dependencia hay opciones editables más adelante.



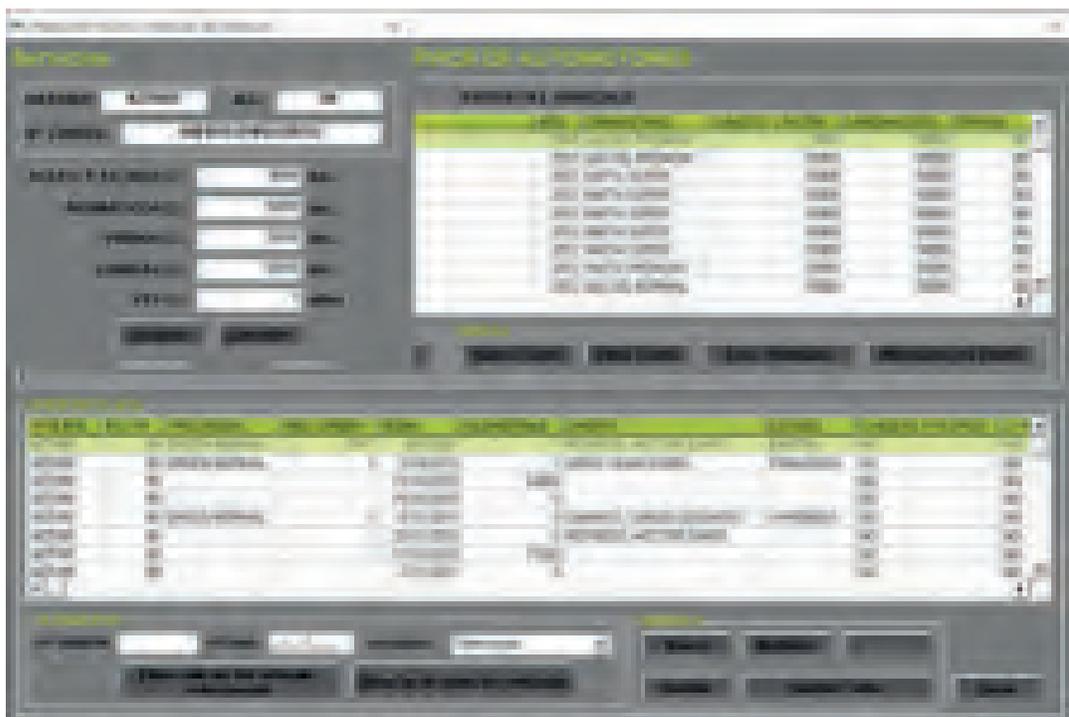
08

- o Interactuando con el botón “Editar Coche”, luego de seleccionar un ítem del listado “ vehículos”, se puede ver esta pestaña.
- o En la misma se pueden ver todos los datos equivalentes a la pestaña “Nuevo Coche” ya ingresados y editables.



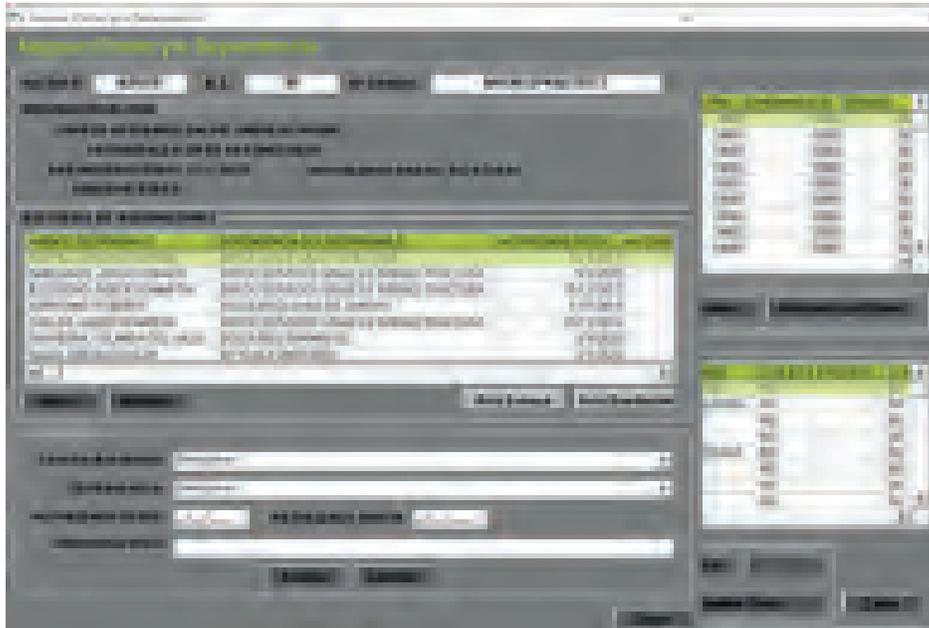
09

- o Interactuando con el botón “Serv. Habituales”, se puede ver esta pestaña.
- o En la misma se pueden ver el listado editable con los intervalos para hacer mantenimiento de cada parte del vehículo.



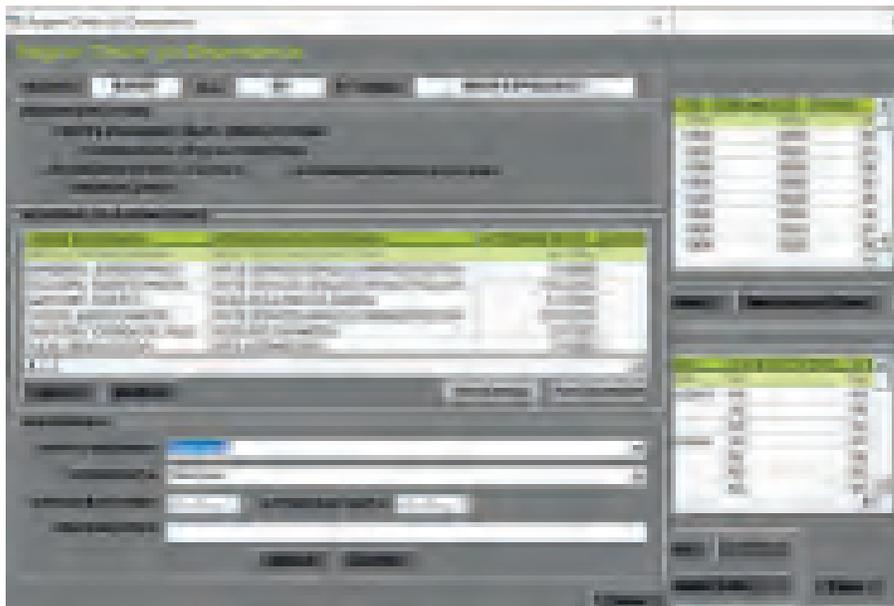
10

- o Interactuando con el botón “Afectación/Chofer”, se puede ver esta pestaña.
- o Esta separada en cuatro secciones, los datos particulares del vehículo que incluyen “Patente”, “R.I” y “N° Chasis”. La “Asignación Actual” que incluye los datos particulares del chofer o asignación asignada actualmente, así como la fecha de la misma. El “Historial de asignación”, con un listado de cada uno de los cambios realizados. Y almente una sección de reasignación.



11

- o Interactuando con el botón “Nuevo” se habilita la sección de “Reasignar”, donde se pueden llenar los mismos datos pueden verse en la sección de “Asignación Actual”. Dentro de “Chofer Asignado” y “Dependencia”, donde despliegan los listados registrados en sistema.



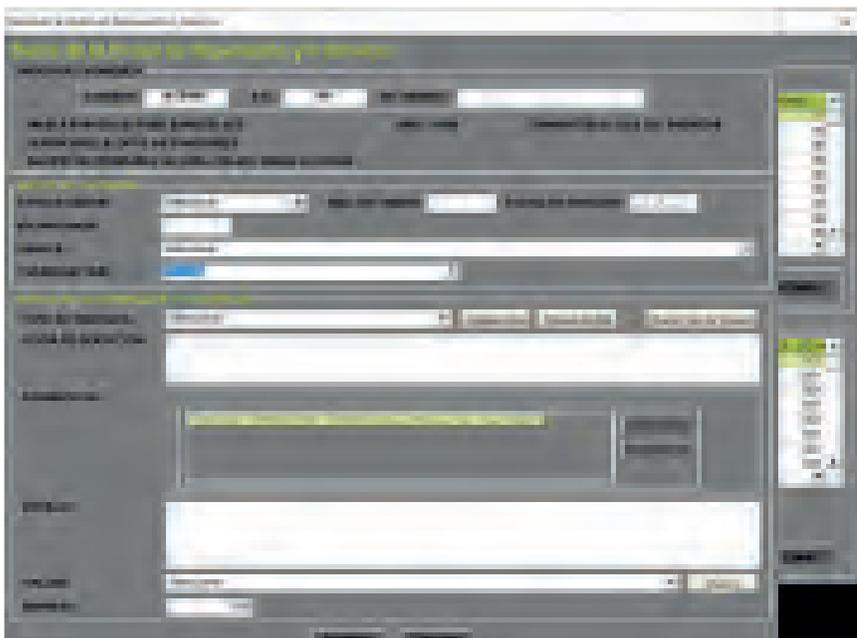
12

- o Entre las opciones de filtro de Búsqueda de Ordenes de service encuentran las diferentes opciones de estado, “Anulada”, “Aprobada”, “Emitida” y “En Reparación”.

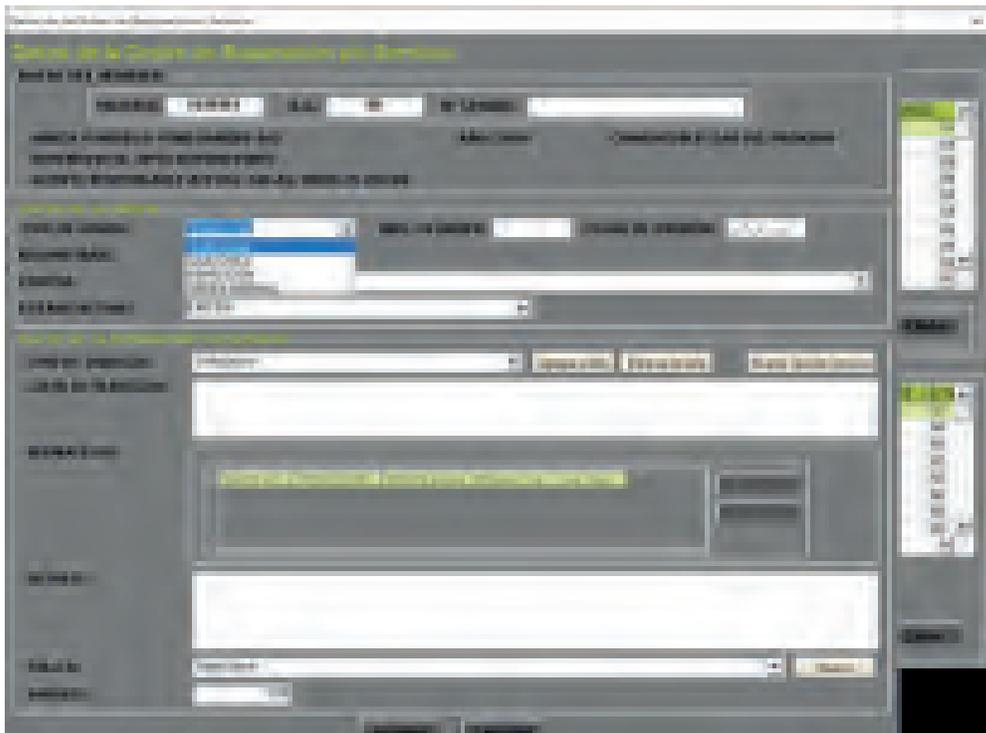


13

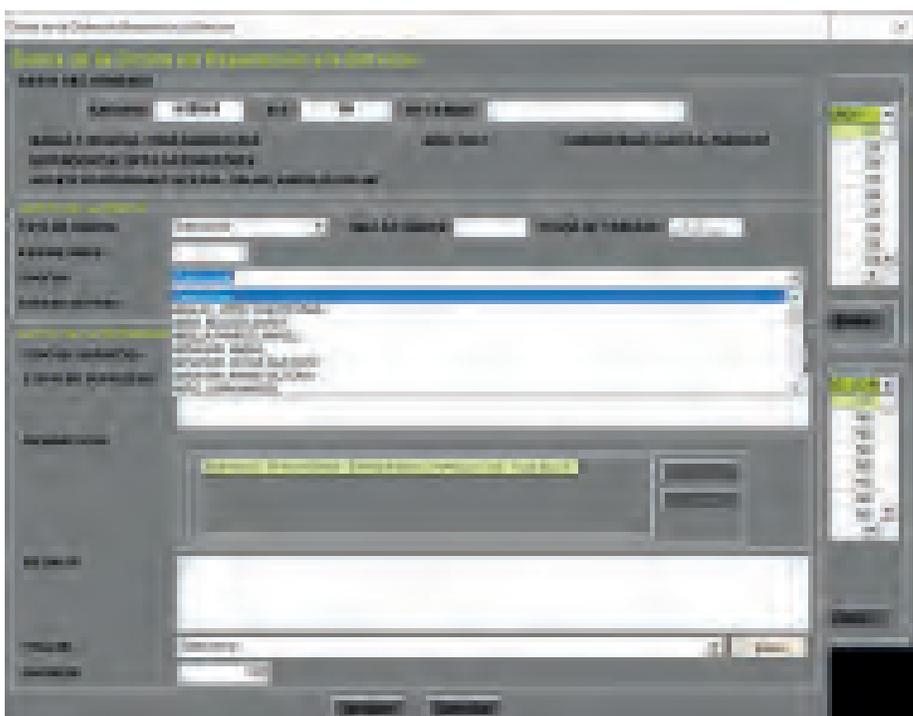
- o Seleccionando “Nueva” dentro de Ordenes despliega la siguiente ventana.
- o Dentro de la misma se pueden observar tres secciones “Datos del Vehículo”, “Datos de la Orden” y “Datos de la Reparación y/o Servicio”.
- o Datos del vehículo despliega los datos ya cargados anteriormente del vehículo en el sistema
- o Datos de la orden para ingresar datos sobre el “Nro de Orden”, “Fecha de emisión”, y “Kilometraje”, también da un desplegable para “Tipo de orden”, “Chofer” y “Estado Actual”
- o Datos de la reparación detalla el “Tipo de servicio”, así como un listado de los tipos de servicio seleccionados en esta orden, el detalle de los mismos, el taller utilizado y el importe seleccionado para dichos servicios.



- 14 o Dentro de Datos de Orden, el desplegable de “Datos de Orden” da las opciones de “Caja Chica”, “Inspección” y “Orden Normal”.

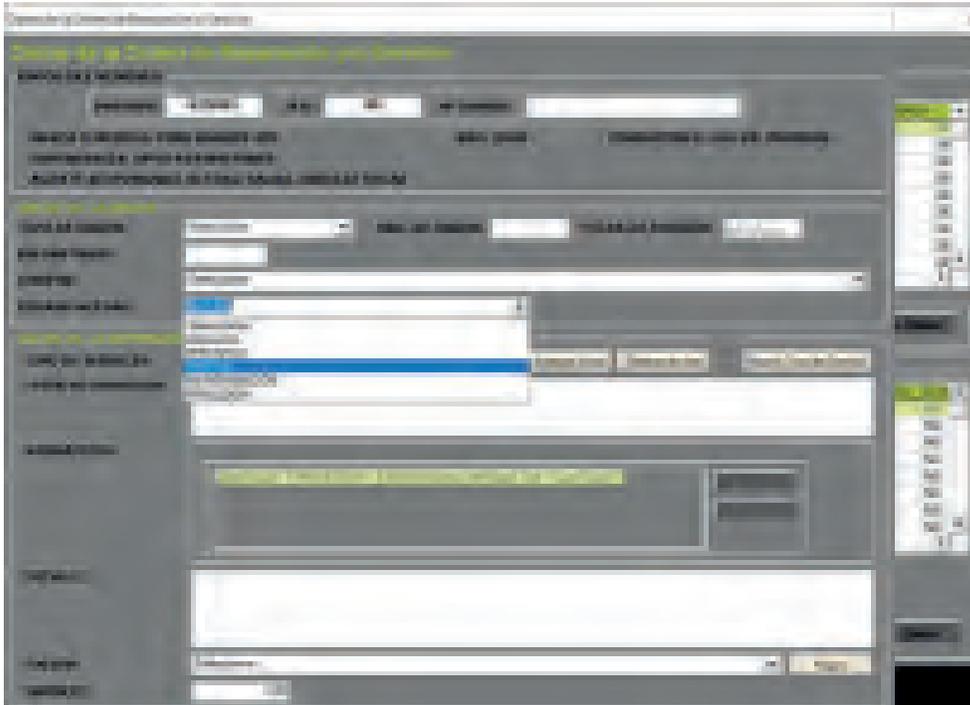


- 15 o Dentro de Datos de Orden, el desplegable de “Chofer” se puede seleccionar a cualquier chofer registrado en el sistema, para registrar un chofer hay opciones editables más adelante.



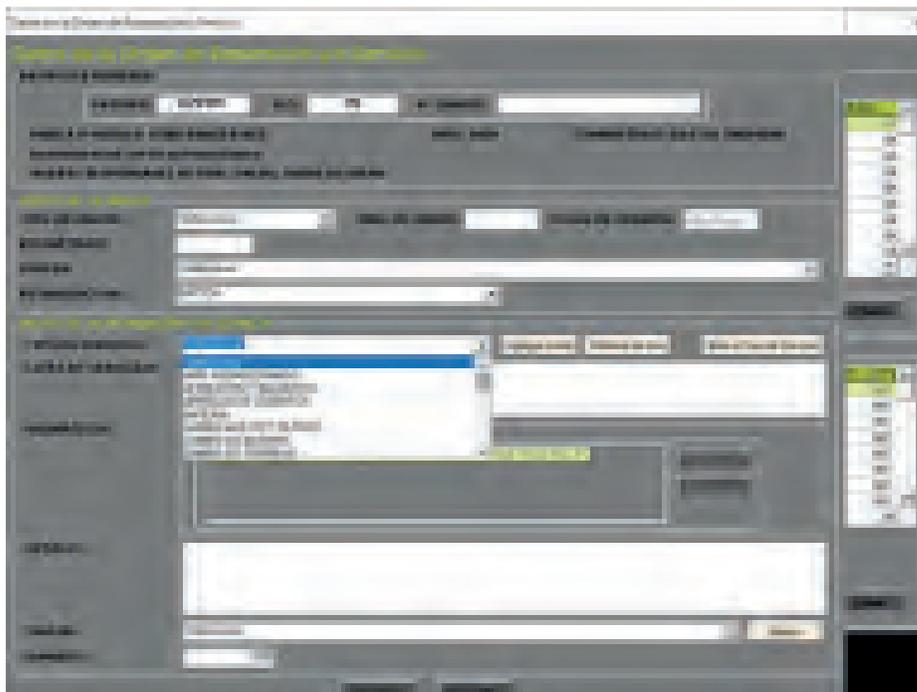
16

- o Dentro de Datos de Orden, el desplegable de “Estado actual” da las opciones de “Aprobada”, “Emitida”, “En Reparación” y “Finalizada”.

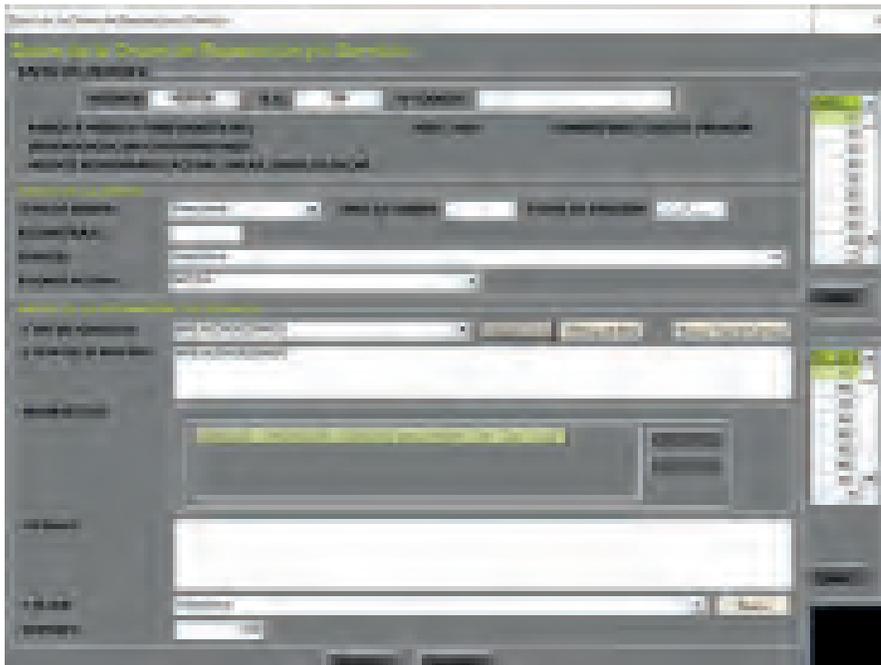


17

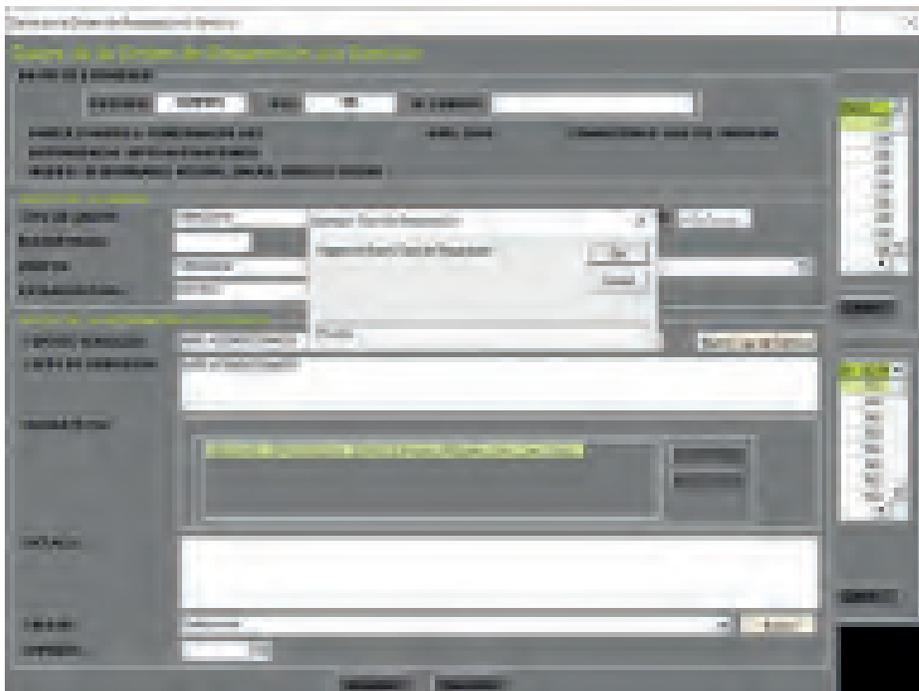
- o Dentro de Datos de la Reparación, el desplegable de “Tipo de Servicio” da las opciones de que hayan sido registradas dentro de sistema como posible servicio a solicitar.



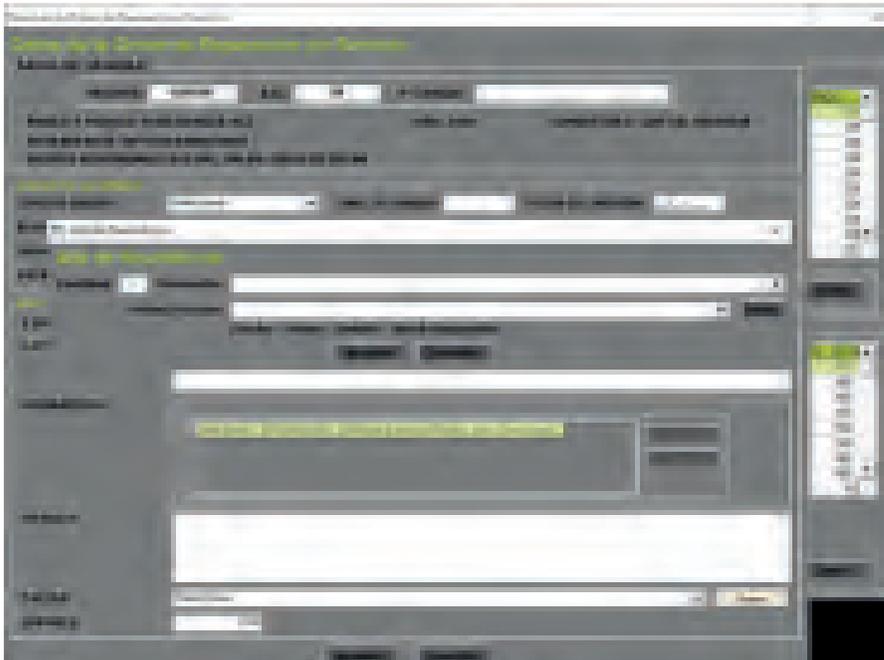
- 18 o Seleccionando cualquier servicio e interactuando con el botón “agregar a la lista” coloca el mismo en la sección de “Lista de servicios” correctamente.



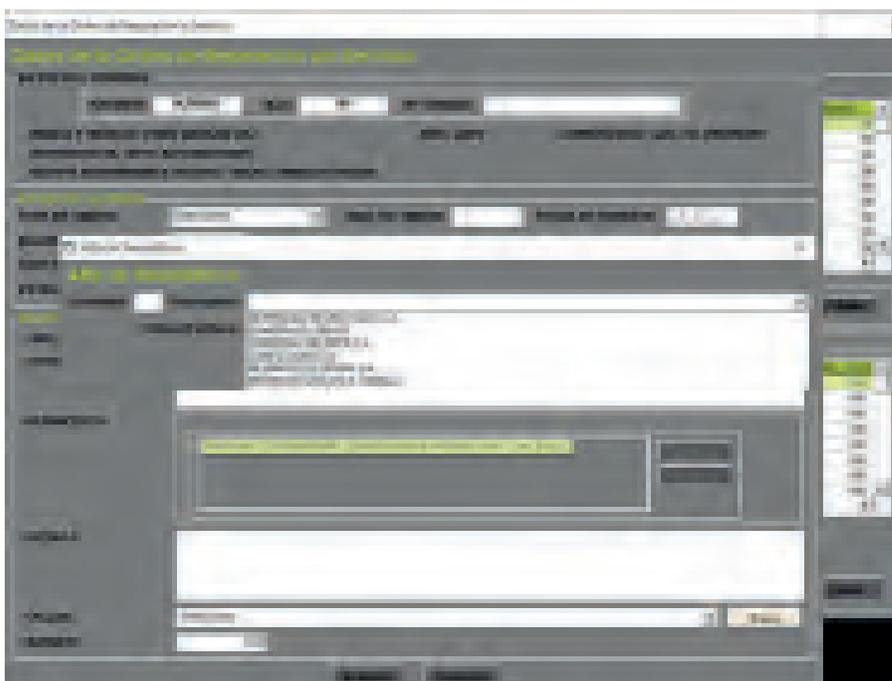
- 19 o Al seleccionar la opción de “Nuevo Tipo de Servicio” aparece esta pestaña, donde los únicos datos a agregar son el Nombre y las opciones de aceptar o cancelar.



- 20 o En caso de seleccionar la opción de “Neumáticos” en servicios se abre una pestaña distinta.
- o Los datos a agregar son la cantidad de neumáticos en el servicio, el proveedor registrado y la orden o factura que debe estar detallada en el listado de stock.

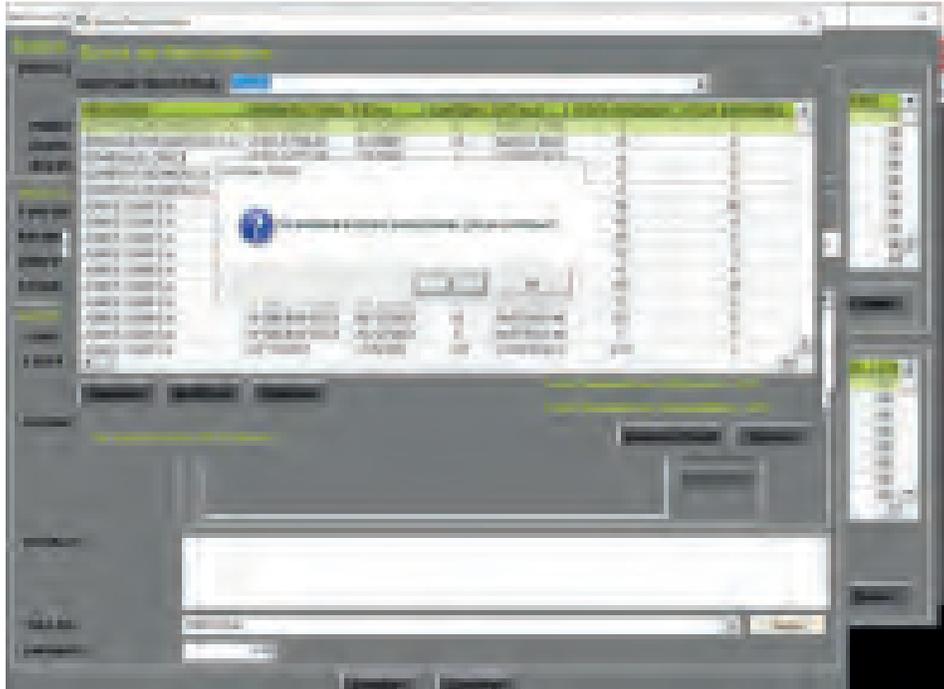


- 21 o Dentro de la opción de “Proveedor” despliega un listado con los proveedores registrados en el sistema.



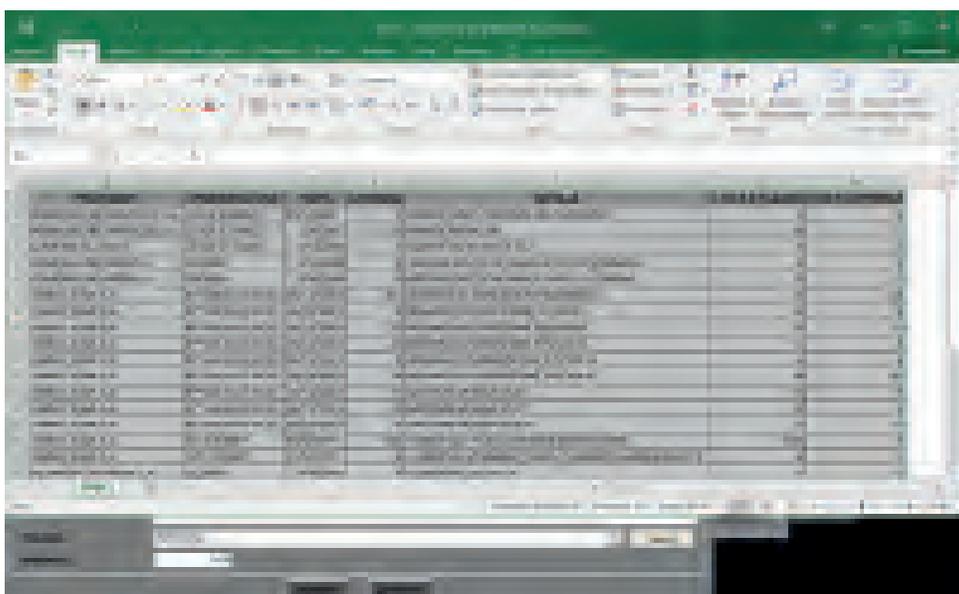
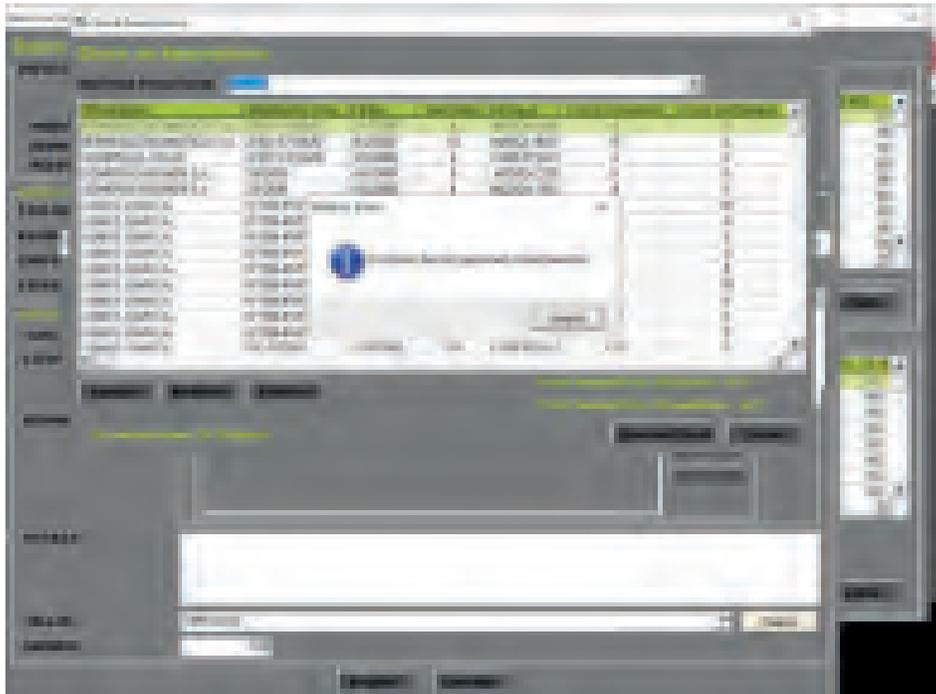
24

- o Seleccionando cualquier Stock e interactuando con el botón Eliminar, abre una ventana previa de confirmación que permite eliminar el stock correctamente.



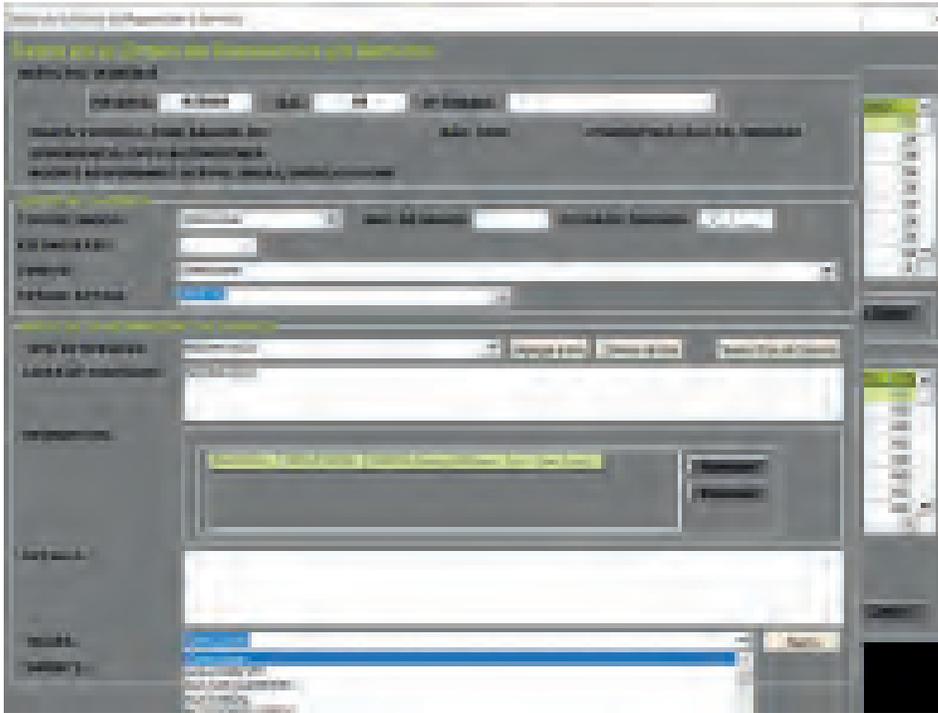
25

- o Seleccionando el botón de “Generar Excel” congela momentáneamente la aplicación, pero luego genera correctamente el informe, abriendo el archivo momentos después, luego de mostrar una pestaña de con rmación.



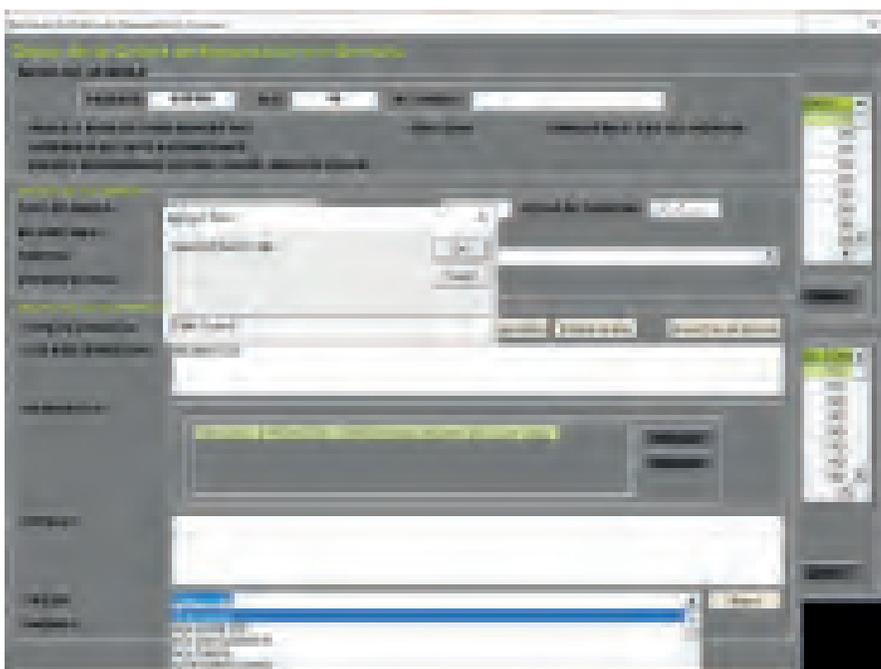
26

- o Nuevamente dentro de la pestaña de ordenes de reparación o servicio, debajo de las opciones de neumáticos, se debe seleccionar un taller del listado de aquellos registrados en el sistema



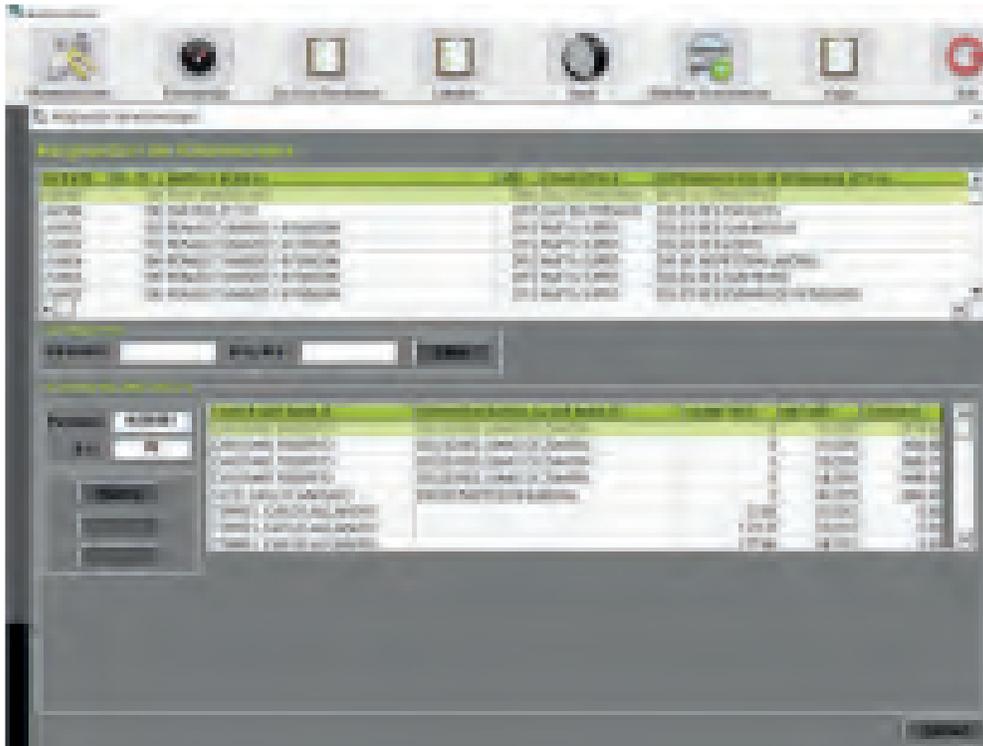
27

- o Seleccionando “Nuevo” abre una pestaña para agregar un nuevo taller, solo ingresando el nombre del mismo con la opción de aceptar o cancelar.
- o Esto agrega el nuevo establecimiento al registro del sistema para todas las secciones que requieran un desplegable con talleres u establecimientos.



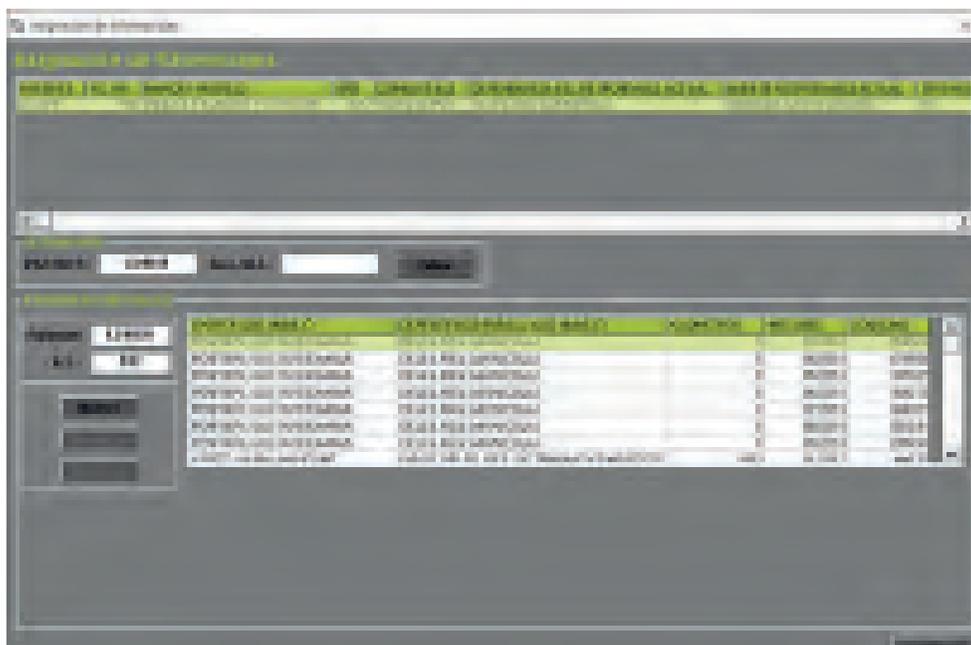
28

- o Ingresando desde la pantalla principal a Kilometraje se abre esta nueva pantalla Se pueden ver dos secciones, una mostrando el listado de todos los vehículos registrados, con un vehículo o por patente o RO/RI, y otra mostrando el detalle de del kilometraje cargado dentro del particular seleccionado.



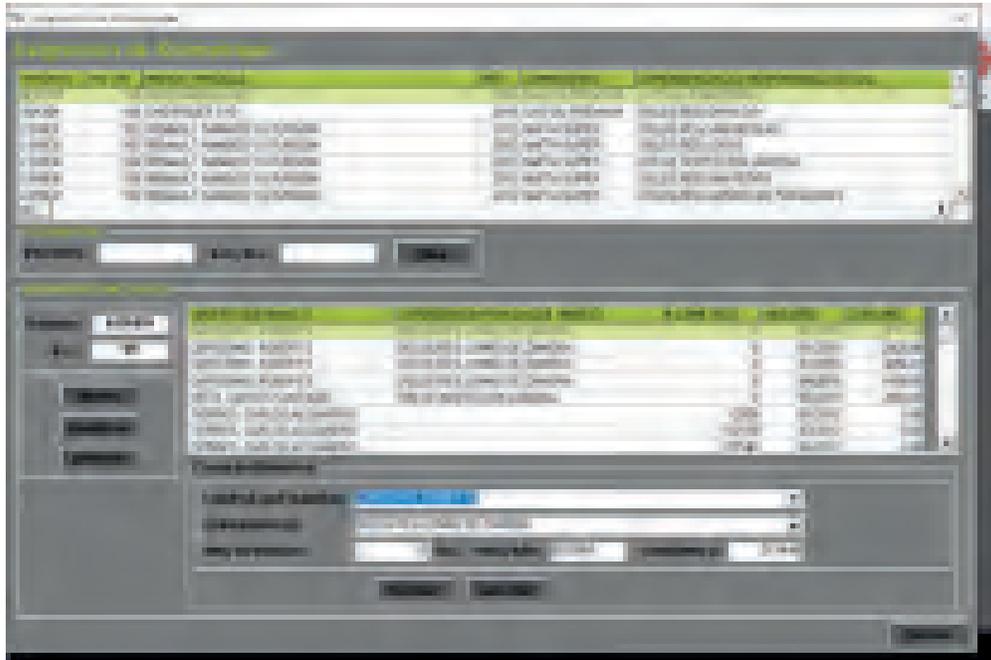
29

- o El ro por Patente funciona correctamente mostrando el contenido correspondiente.



30

- o Seleccionando cualquier kilometraje antiguo, luego de seleccionar un vehículo, esto habilita la carga o modi car de datos de un nuevo kilometraje, seleccionando el chofer que manejo el vehículo del listado del sistema, la dependencia perteneciente también del listado del sistema. Y Solicita ingresar los km actuales, el mes y el año pertinente y el consumo en pesos que se generó por dicho viaje.



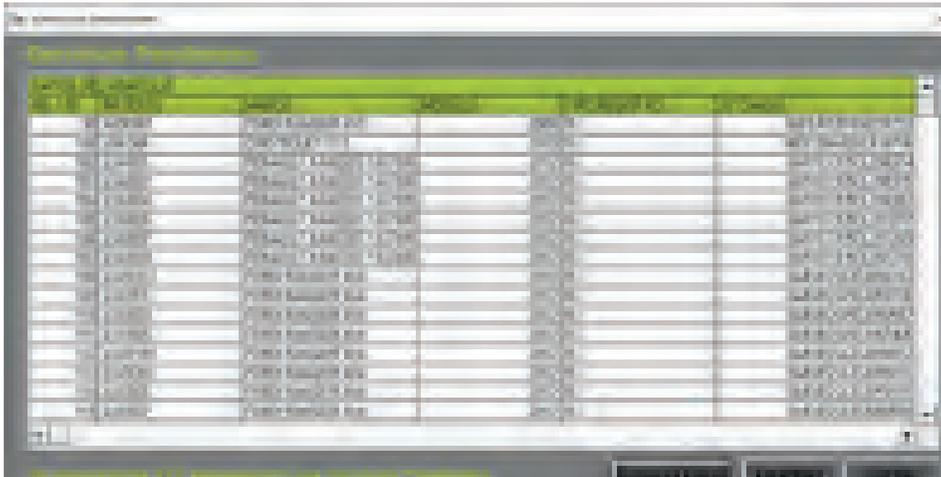
31

- o Seleccionando “Nuevo” habilita las mismas m caciones, pero desde una grilla en blanco



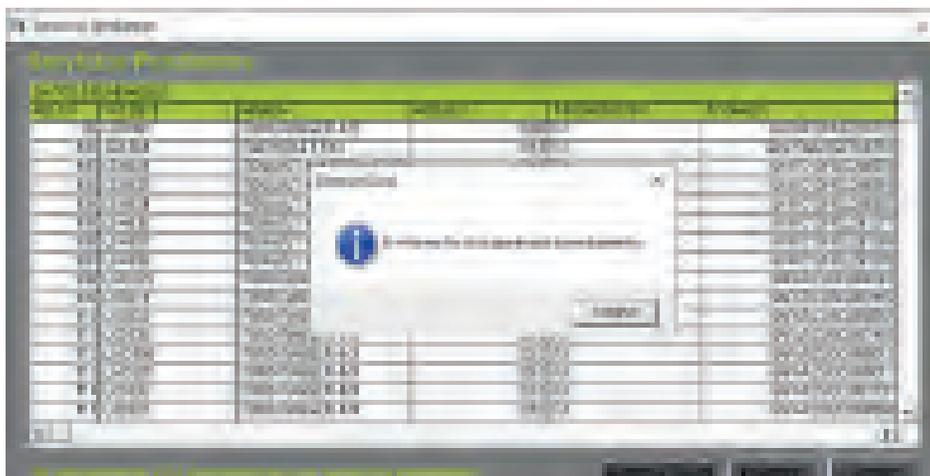
32

- o Desde la pantalla principal seleccionando “Servicios Pendientes”, abre esta pestaña, donde se genera un listado de todos los servicios cargados en “Mantenimiento” que no estén en estado finalizado.
- o Dicha pestaña habilita a generar un Excel del listado o imprimirlo directamente



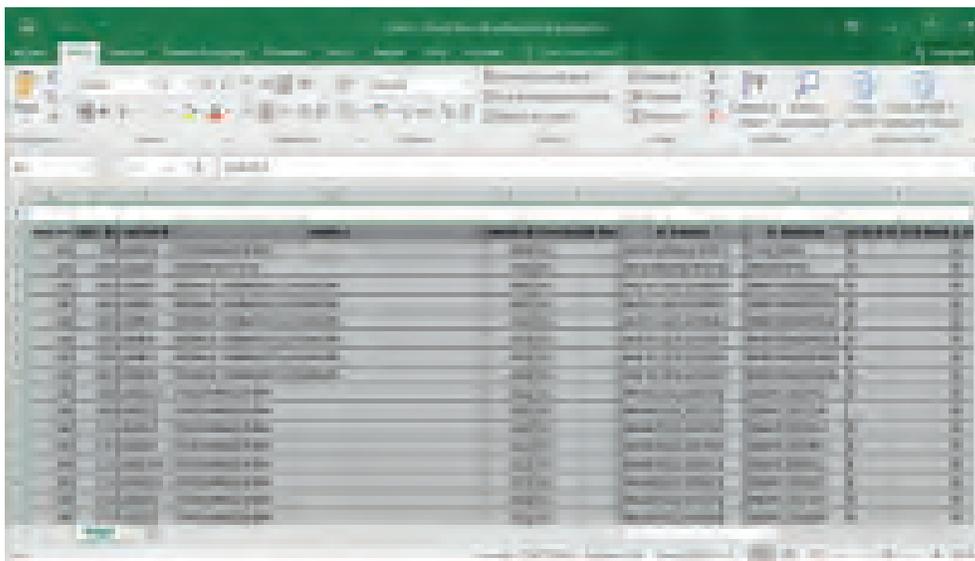
33

- o El sistema puede generar el informe Excel correctamente



34

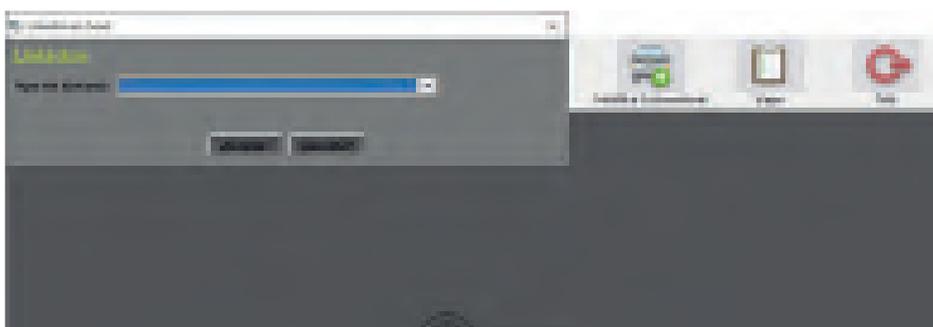
- o El listado en generado en Excel muestra las grillas correspondientes a los datos dados en la pestaña del sistema



The image shows a screenshot of an Excel spreadsheet. The spreadsheet contains a table with several columns and rows of data. The columns are labeled with various categories, and the rows contain numerical and text data. The interface includes the Excel ribbon at the top and a status bar at the bottom.

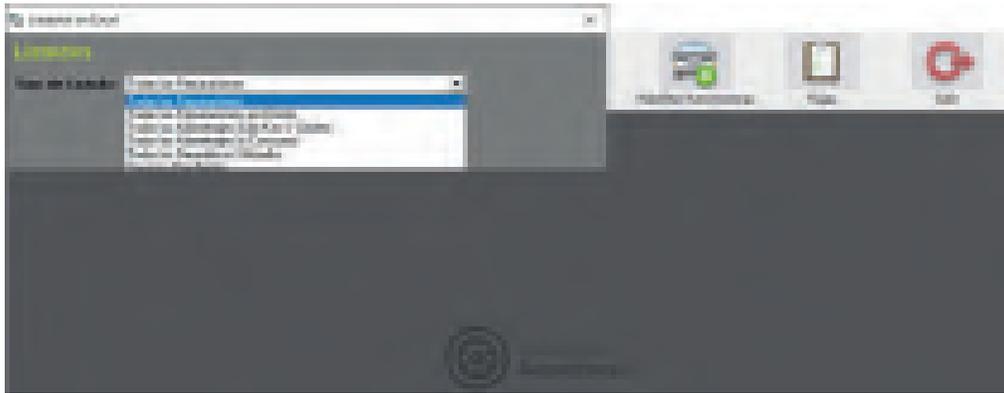
35

- o Desde la pantalla principal, seleccionando “Listados”, abre correctamente la siguiente pestaña.



36

- o Los listados disponibles son “Todas las Reparaciones”, “Todas las Reparaciones por Chofer”, “Todos los Kilometrajes [Solo Kms y Chofer]”, “Todos los Kilometrajes[c/Consumo]”, “Todos los Neumáticos



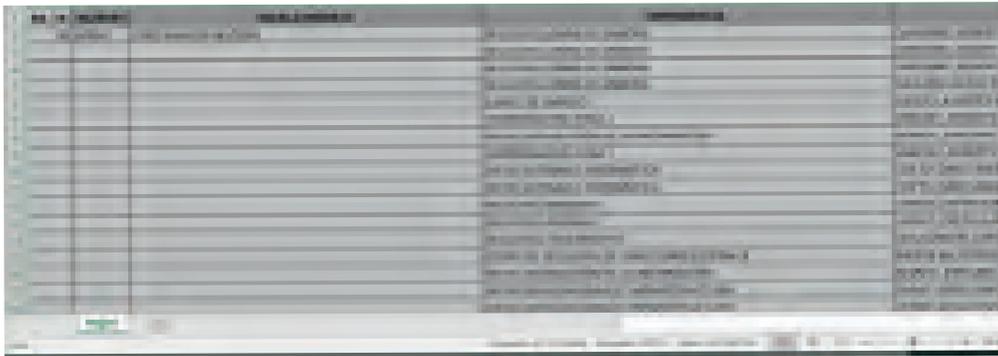
37

- o Listado de “Todas las Reparaciones” da opciones para generar un Excel entre fechas establecidas.
- o Esta opción funciona correctamente, generando el archivo.
- o Este proceso funciona y corresponde exactamente igual para la opción “Todas las reparaciones por Chofer”.



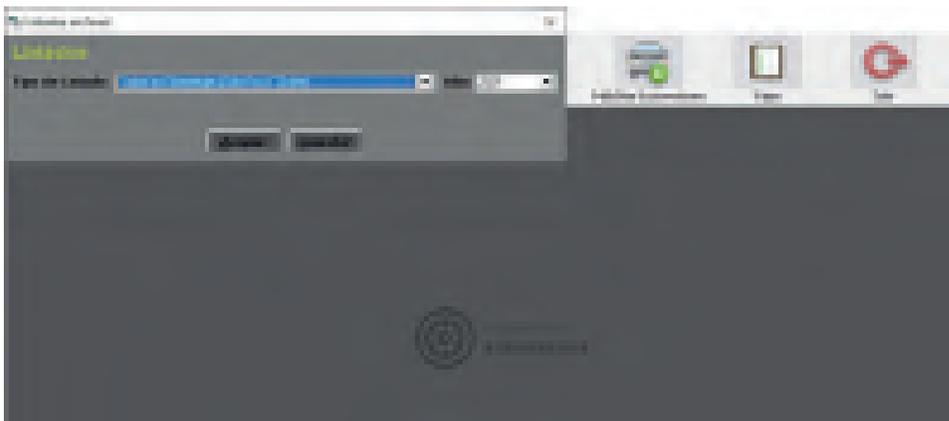
38

- o El listado en generado en Excel muestra todas las grillas correspondientes a los datos encontrados en las secciones correspondientes a las reparaciones en ambas opciones.



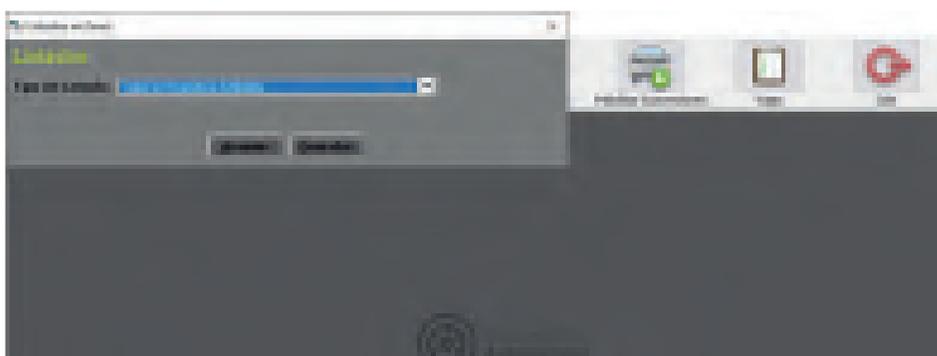
39

- o El listado correspondiente al Kilometraje solo permite seleccionarlo por año completo
- o Genera su informe correctamente



40

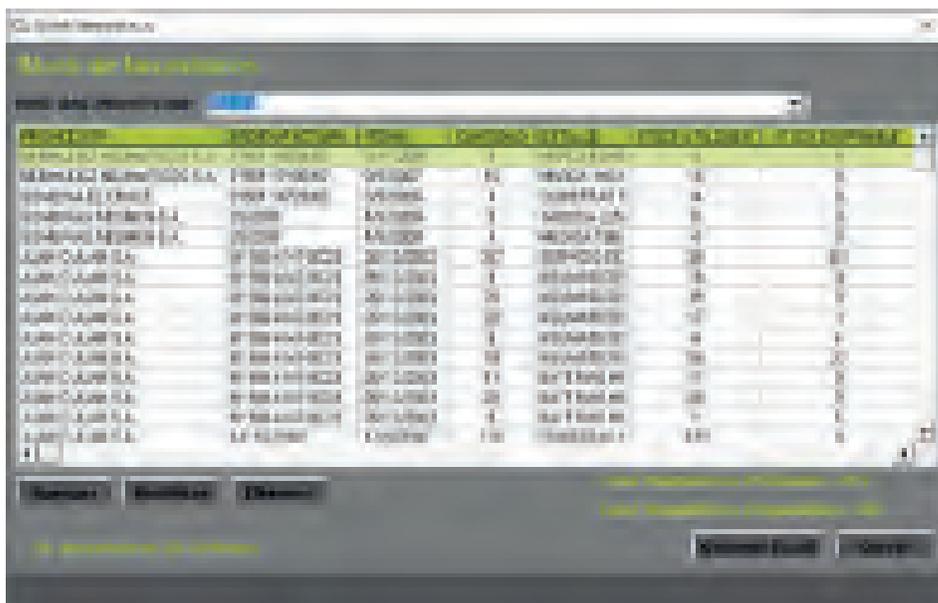
- o El listado por consumo de kilometraje funciona correctamente y solo extrayendo los datos por periodos anuales.





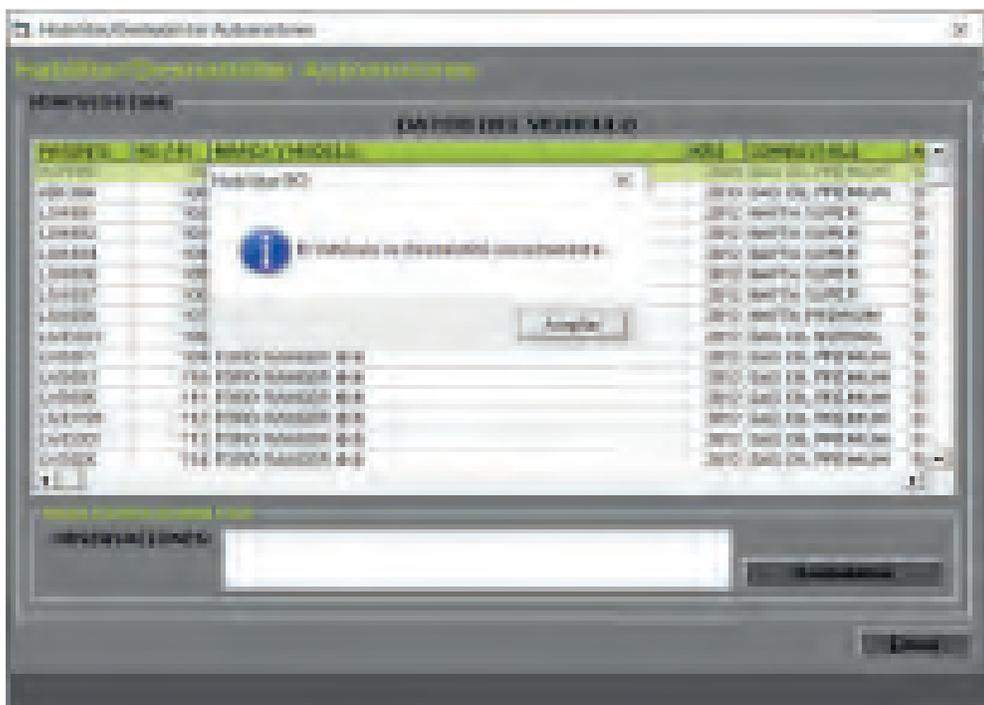
44

o Esta pestaña es un acceso directo al listado de stock de neumáticos cargados en el sistema del que se puede acceder por “mantenimiento” agregando una nueva orden.



45

- o El botón “Habilitar Automotores” del menú principal abre la siguiente pestaña.
- o Aquí se puede ver un listado de todos los vehículos cargados previamente. La única opción disponible en esta pestaña es el de deshabilitar los vehículos, esto funciona correctamente, pero luego no hay opción para volver a habilitar el mismo.
- o El sistema permite volver a deshabilitar un vehículo previamente deshabilitado. Deshabilitar un vehículo debería quitarlo de las opciones derivadas de las demás funciones donde se seleccionan vehículos del sistema, esto no funciona y siguen en dichos listados aun estando deshabilitados.



46

- o El Botón “Salir” funciona correctamente cerrando el sistema.